

**POLIZA DE COLECCIONES Y DE
FACTURACION**

Póliza: St. Anthony Regional Hospital bastante y constantemente facturará a pacientes por servicios de atención médica. St. Anthony Regional Hospital seguirá los procedimientos de coleccionar la porción financiera de pacientes de los costos de atención médica. La expectativa para los pacientes es pagar sus costos médicos.

Alcance: St. Anthony Regional Hospital & Nursing Home está bajo el paraguas de un número de identificación fiscal y una instalación exenta de impuestos 501 (c) (3).

Principios: Pacientes que tienen la capacidad de pagar una parte de sus costos de atención medica tienen la responsabilidad de buscar cobertura de seguro disponible y además pagar su porción de los servicios médicos. St. Anthony Regional Hospital tiene la obligación de solicitar el pago de los pacientes. Esta póliza es una guía para facturar a un paciente de los gastos de salud para ellos y para la colección de cuentas cuando los pacientes no han cumplido con su responsabilidad financiera para satisfacer a sus cuentas.

DEFINICIONES:

1. Pacientes. Incluye el paciente o garante del paciente.
2. Hospital. Incluye todas las entidades de prestación de atención médica en nombre de St. Anthony Regional Hospital y clínicas.
3. Atención médica de emergencia. Definido por EMTALA como una condición notable con síntomas agudos de tal severidad (incluso dolor) que con la ausencia de atención médica inmediata podría poner la salud del individuo [o la salud de un niño por nacer] en grave peligro, problemas graves en las funciones corporales, o disfunción grave de órganos corporales. Esto incluye a mujeres embarazadas con una condición urgente que debe ser tratada hasta que el parto sea completa, a menos que una transferencia bajo ley sea adecuado.
4. Atención médicamente necesaria. Servicios de salud o suministros médicos necesarios para prevenir, diagnóstico o tratar una enfermedad, lesión, afección, o los síntomas que cumplen los estándares aceptados de la medicina.
5. Asistencia financiera. El programa de CARES es la póliza de asistencia financiera (FAP) de St. Anthony Regional Hospital por el que los pacientes pueden solicitar ayuda financiera para satisfacer sus responsabilidades de cuidado de la salud.
6. Resumen de lenguaje plano. Un documento que es fácil de leer y entender el uso y resume el programa de St. Anthony CARES y el proceso de aplicar.
7. Pacientes elegibles para CARES. Pacientes que siguen los procedimientos descritos en esta póliza y están decididos a ser elegible para asistencia financiera bajo esta póliza.

**POLIZA DE COLECCIONES Y DE
FACTURACION**

8. Acciones extraordinaria de colección. Acciones extraordinarias de colección se consideran las siguientes acciones:

- a. Reportar al Buró de crédito de deuda de morosas del paciente
- b. Vender la deuda de un paciente a una tercera parte
- c. Poner un gravamen sobre la propiedad de un paciente
- d. Ejecución hipotecaria sobre el inmueble de un paciente
- e. Fijar o agarrar la cuenta del paciente o cualquier otra propiedad personal
- f. Iniciar una acción civil contra un paciente
- g. Causando la detención del paciente
- h. Causando al paciente que se presente ante un juez de la corte debido a no seguir una orden de la corte previa
- i. Guarnición de los salarios de un paciente

Las acciones NO consideradas acciones extraordinarias de colecciones:

- a. Presentar un reclamo en caso de quiebra
- b. Escribir una cuenta para deudas incobrables
- c. Enviarle a un paciente la factura
- d. Llamar a un paciente por teléfono
- e. Colocar un derecho de retención contra terceros causantes de lesiones de un paciente
- f. Cobrar intereses sobre deudas de cuentas medicas

9. Estados de cuenta después de ver sido dado de alta. El primer estado de cuenta de facturación enviada al paciente después de que se les presten los servicios médicos y el paciente ha sido dado de alta.

10. Período de aplicación. Período en que St. Anthony Regional Hospital deberá aceptar y tramitar las solicitudes de asistencia financiera. Este proceso comienza en la fecha en cuales los servicios médicas han comenzado y termina después de los 240 días de la primera factura desde a ver sido dado de alta también puede ser el plazo indicado por el hospital para la fecha o el plazo para proporcionar información adicional.

Pautas de facturación y cobranza: St. Anthony Regional Hospital proporcionará opciones razonables para los pacientes que están haciendo un esfuerzo de buena fe para pagar sus cuentas, sin embargo, la expectativa de los pacientes es pagar la factura por servicios de atención médica que recibieron y colección será parte del proceso, si está indicado.

Esfuerzos razonables se extenderá a los pacientes para que estén conscientes del programa de CARES (póliza de asistencia financiera de St. Anthony Regional Hospital) y el proceso de la aplicación. Ninguna acción extraordinaria de colección (OCE) se pondrá en lugar antes de agotar primero la póliza de asistencia financiera (FAP).

Esfuerzos razonables incluyen todas las siguientes acciones por St. Anthony Regional Hospital:

1. Dando aviso por escrito al paciente sobre sus estados de cuenta del procesador de pagos que la asistencia financiera es disponible.

**POLIZA DE COLECCIONES Y DE
FACTURACION**

2. Tomar una determinación con respecto a la elegibilidad de ayuda financiera si el paciente presenta una aplicación completa de CARES durante el período de aplicación.
3. Notificarle a un paciente que presenta una aplicación de CARES incompleta acerca de cómo completarlo correctamente y dándole al paciente una oportunidad razonable para hacerlo. El hospital debe proveer esta notificación por escrito y debe proporcionar información de contacto para recursos para ayudar al paciente con llenar la solicitud de CARES.
4. Proporcionar un resumen de lenguaje plano identificando los ECAs que el hospital podría tomar si fuera necesario, y indicar fecha de límite después de lo cual pueden ser iniciados las ECAs no antes de 30 días después de la fecha cuando la notificación escrito fue proporcionado.

Una vez que se cumplen los esfuerzos razonables por el hospital, por favor consulte con la póliza de asistencia financiera de St. Anthony Regional Hospital que se puede lograr por correo, en el sitio web de St Anthony Regional Hospital & Nursing Home y en persona en el departamento de Finanzas del paciente (Patient Finance).

Proceso de facturación y cobranza: Si un paciente no completa una solicitud de CARES o no califica para el programa de CARES, entonces el procesador de pagos contratado, Avadyne Health continuará cobrar la deuda.

Pago total se espera cuando le haiga llegado la primera factura desde a ver sido dado de alta a menos que otros arreglos aceptables se hicieron con Avadyne Health.

Si no se realizan o no hay plan de pago establecido con Avadyne Health, la cuenta se transferirá a una ECA con un mínimo de 120 días después de la primera declaración de facturación después de a ver sido dado de alta.

Las ECAs contratados con St Anthony Regional Hospital son H&R Accounts and Automated Accounts Management System (AAMS).